



**FORMULÁRIO V – RELATÓRIO**

**ENVIAR COM CIÊNCIA DA COORDENADORIA DO CURSO**

**Descrição resumida das atividades desempenhadas, contendo os campos abaixo.**

- 1) Equipe envolvida (Título da proposta, Nome, RA e curso das pessoas envolvidas)
- 2) Descrição e Registro do evento ou atividade (fotos, links de vídeos, blogs, páginas em redes sociais entre outros)
- 3) Avaliação dos resultados alcançados e público alcançado, em relação à proposta original
- 4) Prestação de contas (comprovante de inscrição, autorização de fornecimento e/ou documento similar e nota fiscal, sendo os dois últimos nos casos de aquisições/contratações).
- 5) Termo de Autorização e Cessão de Direitos Autorais e de Imagem (Formulário IV) preenchido e assinado pelas pessoas participantes